

รูปแบบการเขียนจดหมายลาสิก

ที่อยู่ผู้เขียน.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตลาสิก

เรียน อาจารย์ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่/.....

ด้วยกระผม/ดิฉัน (เด็กชาย / เด็กหญิง).....

นักเรียนชั้น.....เลขที่.....ไม่สามารถมาเรียนได้ เนื่องจาก.....

(บอกสาเหตุการลา / ต้องเดินทางไปประเทศ(ระบุชื่อประเทศด้วย) / ไปกับครอบครัว(ต้องไปทำธุระกับครอบครัว) / ต้องเดินทางไปจังหวัด(ระบุชื่อจังหวัดด้วย) / ระบุเหตุผลว่าทำไมต้องลา(ความจำเป็น) กระผม/ดิฉัน จึงขออนุญาตหยุดเรียนตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นเวลา.....วัน เมื่อกระผม/ดิฉันเดินทางกลับมาแล้ว/เสร็จธุระแล้ว จะรีบมาเรียนและติดตามงานที่ได้รับมอบหมายให้ครบถ้วน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขออนุญาตลาสิกในวันและเวลาดังกล่าว จัก

ขอบพระคุณยิ่ง

ด้วยความเคารพอย่างสูง

ลงชื่อ.....

(.....)

นักเรียน

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ปกครอง

* หมายเหตุ นักเรียนชั้นป.๑ - ป.๓ อนุโลมให้ผู้ปกครองเขียนหรือพิมพ์จดหมายได้ สำหรับนักเรียนชั้นป.๔ - ป.๖ ให้นักเรียนเขียนจดหมายด้วยตนเอง

ตัวอย่างจดหมายลาสิก

๒๕๐/๑๘๙ ถนนพุทธมณฑลสาย ๒ แขวงศาลา
ธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐

๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตลาสิก

เรียน อาจารย์ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖/๗

ด้วยกระผมเด็กชายจිරพัฒน์ อินทนิล เลขที่ ๔ ไม่สามารถมาเรียนได้
เนื่องจากต้องเดินทางไปประเทศนิวซีแลนด์กับครอบครัว เพื่อไปทำธุระและเยี่ยมญาติที่เคาเพอ กระผม
จึงขอยุติเรียนตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นเวลา
๕ วัน เมื่อกระผมเดินทางกลับมาแล้วจะรีบมาเรียนและติดตามงานที่ได้รับมอบหมายให้ครบถ้วน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขออนุญาตลาสิกในวันและเวลาดังกล่าว

จักขอบพระคุณยิ่ง

ด้วยความเคารพอย่างสูง

จिरพัฒน์ อินทนิล
(เด็กชายจिरพัฒน์ อินทนิล)

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

พรพรรณ อินทนิล
(นางพรพรรณ อินทนิล)
ผู้ปกครอง